

Dagsorden

Titel	Bestyrelsesmøde	
Dato	19. juni 2024	
Tidsrum	Kl. 12.00-14.00	
Sted	Mou Hotel	
Deltagere	De kommunalt udpegede:	
	Lisbeth Lauritsen (Formand)	Udpeget af Aalborg Kommune
	Rosa Sulaiman	Udpeget af Aalborg Kommune
	Melina Kathrine Andersen	Udpeget af Aalborg Kommune
	Kristian Berg Nielsen - afbud	Udpeget af Aalborg Kommune
	Mikael Simonsen - afbud	Udpeget af Aalborg Kommune
	Repræsentanter fra øvrige organisationer:	
	Helle Bobach (næstformand)	Udpeget af Dansk Industri
	Dan Oxholm	Udpeget af FH
	Karsten Poulsen	Udpeget af FH
	Peter Thomsen	Udpeget af de erhvervsrettede uddannelser
	Sven Buch	Udpeget af Dansk Erhverv
	Medarbejder-/elevrepræsentanter:	
	Ejner Arentoft (med stemmeret)	Lærer - FGU Aalborg
	Michael Michelsen (uden stemmeret)	Lærer - FGU Aalborg
	Mads Holm Larsen (uden stemmeret), ekstra medarbejder rep. for denne valgperiode - afbud	Lærer – FGU Aalborg
	Vakant (uden stemmeret)	Elev på FGU Aalborg
	Andre deltagere	
	Ole Ervolder	Direktør – FGU Aalborg
	Christian Lynnerup	Adm.- og Økonomichef
	Fraværende bestyrelsesmedlemmer underskriver referatet som læst	

Dagsordenspunkter

1	Godkendelse af dagsordenen (1 min)	2
2	Meddelelser og situationen på skolen (10 min)	2
3	Status på arbejdet med arbejdsmiljø (20 min)	3
4	Elevudvikling/elevstatistik (10 min)	4
5	Økonomisk status (5 min)	6
6	Bevarelse af to skoler i FGU Aalborg (35 min)	7
7	Fremlæggelse af revisionsprotokol samt stillingtagen til og underskrivelse af eventuelle protokoltilførsler, såfremt tilførsler er sket siden sidste bestyrelsesmøde (1 min)	9
8	Stillingtagen til hvilke oplysninger, der er undergivet tavshedspligt, jf. forvaltningsloven, og eventuelle beslutning om, hvilken information, der skal videregives til andre, samt hvorledes dette skal ske (1 min) ..	10
9	Eventuelt (5 min)	10
10	Bestyrelsens kvarter (15 min)	10

1 Godkendelse af dagsordenen (1 min)

Indstilling

- at bestyrelsen godkender dagsordenen.

Pt. 6 blev rykket frem på dagsorden.

Dagsorden blev godkendt med ændringen

2 Meddelelser og situationen på skolen (10 min)

Sagsfremstilling

Direktør orienterer sammen med formandskabet om centrale begivenheder siden sidst og i nærmeste fremtid

- Personalsituationen
- Ny lov vedtaget 14. maj – evt. ændringer fra lovforslaget
- FGU Årsmøde – ny formand
- Ny brochure FGU Aalborg
- Diverse

Indstilling

- at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Ole gennemgik personalesituationen med ansættelser og fratrædelse siden sidst.

Den nye FGU-lov blev gennemgået i hovedpunkter. Der er også ændringer i STU-lovgivningen som kræver en kvalitetsaftale med kommunen – denne er under udarbejdelse.

Der er lavet en FGU Aalborg brochure som også er lavet i en digital udgave som naturligvis bliver aktiv på vores nye hjemmeside

Ny formand for FGU Danmark bliver Pernille Beckmann som til hverdag er borgmester i Greve og formand for FGU-skolen Øst.

Orienteringen blev taget til efterretning

Bilag

3 Status på arbejdet med arbejdsmiljø (20 min)

Sagsfremstilling

Bestyrelsen får orientering om arbejdet med de to påbud, forløbet med JobLife mm.

Orienteringen vil indeholde:

- 2. workshop med alle medarbejdere.
- SU's videre arbejde sammen med JobLife (kondenseringsmøder).
- De vedtagne handlinger og planer og arbejdet med planerne sammen med SU.
- Inddragelse af medarbejderne i det videre arbejde med handlinger og planer.
- Rapport fra JobLife – konklusionen fra vores samlede forløb.

Nogle kommende aktiviteter i tilknytning til arbejdet:

- SU-workshop med Samarbejdssekretariatet
- Psykisk APV i september (eftermåling).

Indstilling

- at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Ole gennemgik status op arbejdet med arbejdsmiljøet hvor der bl.a. er stor fokus på områderne

Psykologisk tryghed, Samarbejde og gensidig støtte, klarere kerneopgave, fælles ansvar for trivsel, afstem forventninger til kvaliteten, modtagelse af nye kolleger.

SU har i samarbejde med Joblife udarbejdet redskab til hvordan vi kan arbejde med: Retning, relationer og rammer. Medarbejderne er opfordret til at komme med input til arbejdet.

Der er desuden arrangeret et heldagskursus for SU d. 19/8

Bestyrelsen gav udtryk for et rigtig godt stykke arbejdet der er blevet lavet af SU

Orienteringen blev taget til efterretning

Bilag

- Tilbage melding og afrapportering fra JobLife om hele vores forløb med JobLife.

4 Elevudvikling/elevstatistik (10 min)

Sagsfremstilling

Udviklingen i elevtal på FGU

I nedenstående tabel 1 fremgår elevtalsudviklingen for FGU Aalborg de seneste 15 måneder. Efter et stort dyk i elevtallet efter sommerferien har der siden været en støt stigende elevtal og den tidligere tendens med nedgang efter et semesterskifte har vi ikke haft her i januar/februar. Stigningen i elevtallet i apr. + maj 2024 er markant ift. samme tid i 2023 hvor der ingen elevforøgelse var. Vores elevtal pr. 1. juni 2024 er det højeste siden november 2021

Tabel 1

Antal FGU-elever fordelt på spor	Apr. 23	Maj. 23	Jun. 23	Jul. 23	Aug. 23	Sep. 23	Okt. 23	Nov. 23	Dec. 23	Jan. 23	Feb. 24	Mar. 24	Apr. 24	Maj. 24	Jun. 24
AGU	71	70	67	63	30	74	76	88	84	85	59	65	70	75	82
PGU	174	175	179	182	149	159	169	178	177	171	187	188	190	203	206
EGU	24	25	22	23	21	18	17	18	20	25	24	23	21	24	24
Basis/Afsøgning	25	23	26	24	19	3	1	0	11	10	23	28	25	25	22
I alt	293	293	294	292	219	253	263	284	292	291	293	304	306	327	334

I nedenstående graf er den samlede elevtalsudvikling for FGU Aalborg over tid

Antal elever over tid



Udviklingen i elevtal på STU og botræning

I nedenstående tabel 2 fremgår elevtalsudviklingen for STU månedsvis de seneste 15 måneder. Der har været en markant nedgang i STU-elever fra sommer 2023, hvilket desværre endnu ikke er indhentet.

Tabel 2

Antal STU/Bo trænings elever	Apr. 23	Maj. 23	Jun. 23	Jul. 23	Aug. 23	Sep. 23	Okt. 23	Nov. 23	Dec. 23	Jan. 23	Feb. 24	Mar. 24	Apr. 22	Maj. 24	Jun. 24
STU	26	26	26	26	20	21	22	22	21	21	20	19	19	19	17
Bo	11	12	12	12	11	11	11	10	9	10	12	12	12	12	12

Udviklingen i udslusning

Vedlagte bilag "Udslusningsstat. pr. 310524" viser udslusningen fra FGU Aalborg i 2024 frem til 31. maj sammenlignet med tilsvarende periode fra 2023. Tallene viser en stabil tendens og ikke de store udsving fra 2023 til 2024. Dog er der en lille tilbagegang i den positive udslusning i løbet af årets første 5 måneder. Det skal siges at vi pt. har udsluset ca. 1/3 af det forventede samlede antal udslusning for hele 2024. De positive udslusninger ligger primært ved semesterskiftene, så der er en klar forventning til at den positive udslusningsprocent stiger efter juli/august måned.

Indstilling

- at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

CLY gennemgik statistikken for elevtallet for både FGU og STU. Der er mange udskrivninger ifm. sommersemesteret, men vi forventer at kunne holde status quo i løbet af de første måneder efter ferien.

Der er 2-3 nye STU-elever på vej ind til efter sommerferien

Orienteringen blev taget til efterretning

Bilag

- "Udslusningsstat. pr. 310524"

5 Økonomisk status (5 min)

Sagsfremstilling

Regnskabsrapportering pr. 31/5 2024

Regnskabsrapporteringen pr. 31. maj 2024 er udarbejdet på baggrund af aktiviteterne i perioden og de forventninger der er til aktiviteter resten af året. Regnskabsrapporteringen samt nedenstående noter redegør for væsentlige afvigelser i relation til forventningen og med fokus på prognosen for hele regnskabsåret.

Estimatet for 2024 viser pt. et overskud på 2.816t mod et budgetteret overskud på 798t

Indtægter 2024

Elevtallet er opjusteret med 15 årselever som giver en merindtægt på ca. 1.380t

På den supplerende indberetning for 2023 som blev kørt medio marts 2024 var der et ekstra udslusningstilskud for 2023 på ca. 940t. Disse indtægtsføres i 2024

Vi har modtaget særtilskuddet givet på finansloven for 2023. Særtilskuddet er udmøntet på baggrund af det endelige elevtal for 2023. Særtilskuddet lyder på 5.741t mod et budgetteret forventet tilskud på 4.620t.

Særtilskuddet er fordelt således

Ordinær forløb 4.749t

Udslusning 260t (disse var dog i budget under udslusning)

EGU 325t (disse var dog i budget under ordinær taxemeter)

Certifikater og skolehjemsoophold 407t

Den positive difference er medtaget i estimatet for 2024. Særtilskuddet forventes indarbejdet i taxametret fra 2025 og fremefter.

Tilskud til kompetencemidler på 500t forsvinder da vi ikke har kompetenceudvikling i 2024 for tilskudsmidler – ligeledes reduceres omkostninger på 500t under udgiftsposten "øvrige omk." under undervisningens gennemførelse.

Vi har desuden modtaget en forventet beregning på "pulje til værkstedsfaciliteter" på 947t. Dette tilskud var ikke i budget 2024. Nu er tilskuddet sat ind som et ekstraordinært tilskud og en tilsvarende udgift er budgettet ind på bygningsdrift under "øvrige omk."

Pga. nedgang i STU-elever er indtægterne her reduceret med 500t

Omkostninger 2024

Der er foretaget justeringer jf. ovenfornævnte omkostninger til værkstedspulje og midler ift. kompetenceudvikling. Desuden er der ekstraordinært medtaget ca. 400t til generelle værksteds- og klasselokaleforbedringer samt 100t til udgifter vedr. projekt "Unge tager ansvar"
På lønninger er der estimeret ca. 600t ekstra på undervisningens gennemførelse – vedr. vikardækning samt ca. 350t ekstra på bygningsdrift.

Indstilling

- at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

CLY gennemgik de væsentligste ændringer af estimatet som også er beskrevet i dagsordenen.

Orienteringen blev taget til efterretning

Bilag

- "Regnskabsrapportering FGU Aalborg 2024_310524"

6 Bevarelse af to skoler i FGU Aalborg (35 min)

Sagsfremstilling

På de seneste 2 bestyrelsesmøder har fremtiden for "skolen" i Kongerslev været diskuteret. Problematikken har været, at der det seneste 1½ års tid er flyttet PGU, AGU og Basis hold til skolen i Aalborg.

Det betyder, at der reelt kun er PGU-holdet "Motor og mekanik" på adresserne på Bizonvej. Holdet er i Aalborg torsdage, og bliver kørt til værkstedet Bizonvej de andre 4 dage, dog forsinket i forhold til undervisningens start på holdene i Aalborg.

Vi kan derfor ikke betragte Kongerslev som skolens skole nummer to, medmindre der sker ændringer. Disse ændringer vil også være fremtidig forudsætning for at oppebære skoletilskuddet på ca. kr. 2 mil.

Derfor blev denne beslutning formuleret fra bestyrelsesmødet 3. april:

- **Ledelsen fik mandat til at undersøge mulighederne for et samarbejde med Ung Aalborg nærmere, samt muligheden for at oprette et "jobrettet" hold.**
- **Bestyrelsen gav ledelsen mandat til at uddybe mulighederne i scenarie to og tre med henblik på at få flere oplysninger omkring økonomi, faglige temaer og elevtal. Oplysningerne fremlægges på bestyrelsesmødet i juni.**

I bilag fremgår både pædagogiske konsekvenser/muligheder og økonomiske konsekvenser for 2 scenarier, samt et scenarie 1, som er en form for "baseline" dvs. at vi ikke ændrer i forhold til nuværende situation. Scenarie to og tre fra sidste bestyrelsesmøde svarer til scenarie 2 og 3 herunder. Mulighederne for et samarbejde med Ung Aalborg fremgår af bilag og scenarie 3a herunder.

Scenarierne er:

- **Scenarie 1: Status quo:** Vi har udelukkende Motor/mekanik holdet i Kongerslev, bruger værkstedet og Bizonvej 17. Vi oppebærer ikke skoletilskuddet for skole nummer to.
- **Scenarie 2:** Vi udvider med værksted i Kongerslev f.eks. ejendomsservice eller lignende, og etablerer bustransport fra Sohngaardsholmsvej.
- **Scenarie 3:** Etablering på TECHCOLLEGE, Struervej som et "Lilleskole tilbud" FGU Aalborg Øst eller FGU Aalborg Øster Sundby.
- **Scenarie 3a:** Etablering på TECHCOLLEGE, Struervej som et "Lilleskole tilbud" FGU Aalborg Øst eller FGU Aalborg Øster Sundby + AGU-undervisning i form af samarbejde med Ung AUC, hvor et hold indskrives som FGU elever (ca. 22-24 elever). Det bliver enten på Struervej/ i nærheden af Struervej/ på Øster Uttrup Vej.

En beslutning om et af ovennævnte scenarier, er aktualiseret pga. den fremkomne lejekontrakt på Bizonvej 17. I 2009 blev indgået en lejekontrakt med en årlig lejeudgift på 35-40.000/ året.

Imidlertid blev der lavet en revideret lejekontrakt der skulle gælde fra 2010, men som aldrig er blevet effektueret fra Aalborg Kommunes side. Her var lejen på kr. 168.000 i 2010-niveau.

Christian Lynnerup og Ole Ervolder har været til møde med Teknisk forvaltning om forholdene for evt. fremtidig leje af Bizonvej 17, eller evt. opsigelse hvis bestyrelsen vælger et scenarie uden brug af Bizonvej 17.

Teknisk forvaltning vil sende et bud på fremtidig leje på Bizonvej 17 inden bestyrelsesmødet. Vi har selv estimeret en fremtidig leje på 200.000 om året. Dette er vurderet fra 2010-kontraktens beløb på kr. 168.000 i 2010 niveau. De 200.000 indgår i beregningerne i bilag.

Vælger bestyrelsen et scenarie uden Bizonvej 17, kan lejemålet opsiges inden 1/7 med virkning fra 1/1 25.

For at kunne tilvejebringe data til opstilling af de 4 scenarier har ledelse og FU deltaget i drøftelser med TECHCOLLEGE og Ung Aalborg (Ung Aalborg Uddannelsescenter – Ungdomsskolens heltidsundervisning for unge under 19 år).

FU's indstilling:

FU har på et formøde inden bestyrelsesmødet gennemgået de forskellige scenarier. Nedenstående indstilling bygger på overvejelser om:

- At man med placeringen af "skole nummer 2" på TECHCOLLEGE opnår synergier med erhvervsskoleelever og medarbejdere fra TECHCOLLEGE, som på flere måder kommer FGU Aalborg til gode.
 - Samarbejde og inspiration
 - Bedre udslusningsmuligheder
 - Rollemodeller for eleverne

- At man ved placering på TECHCOLLEGE udnytter, at der allerede er et værksted til stede her, og dermed kommer op på 3 værksteder. Ved en placering i Kongerslev, er der i scenarierne kun regnet med samlet to værksteder, hvilket vurderes at være i underkanten når visionen er en "skole nummer to".
- Den økonomiske bæredygtighed.
- Vurdering af realismen i at få to værksteder til Kongerslev.
- Vurdering af at eleverne med en placering på TECHCOLLEGE kan blive selvtransporterende, og dermed få en bedre forberedelse til arbejde eller ungdomsuddannelse.
- En yderligere samling af adresser giver ledelsesmæssige og kollegiale fordele – arbejdsmiljøet taget i betragtning.
- At et samarbejde med Ung AUC er betinget af en placering i uddannelsesmiljøet på TECHCOLLEGE.

Indstilling

- Indstilling fra FU om at vælge scenarie 3 / 3a

LL indledte med baggrunden og forløbet for punktet og understregede vigtigheden af, at der bliver truffet en beslutning ift. at institutionen kan få klarhed over fremtiden.

Ole gennemgik de forskellige scenarier ud fra det fremsendte bilag.

Bestyrelsen drøftede fordele og ulemper ved de forskellige scenarier og økonomien bag de forskellige forslag. Mange forhold blev drøftet såsom FGU-identitet, elev transport, elevtilgang, fremtidig udslusning, elevsammensætning, FGU Aalborgs STU-tilbud, "lilleskole-tilbud", pædagogisk miljø, undervisningsmiljø,

Bestyrelsen godkendte indstillingen til scenarie 3A med opmærksomhed på, at miljøet stadig skal afspejle "den lille skole" og at bestyrelsen skal godkende/indstille til evt. kommende værksteder på lokaliteten

FU kan sætte proces i gang omkring samt salg af Bizonvej 1 + 3 + 5.

Ledelsen kan opsigte lejemålet Bizonvej 17

Ledelsen kan sætte gang i samarbejdet med Ung AUC

Bilag

- Beskrivelse af de pædagogiske og økonomiske konsekvenser for de opstillede scenarier.

7 Fremlæggelse af revisionsprotokol samt stillingtagen til og underskrivelse af eventuelle protokoltilførsler, såfremt tilførsler er sket siden sidste bestyrelsesmøde (1 min)

Der var ingenting under dette punkt

- 8 Stillingtagen til hvilke oplysninger, der er undergivet tavshedspligt, jf. forvaltningsloven, og eventuelle beslutning om, hvilken information, der skal videregives til andre, samt hvorledes dette skal ske (1 min)

Der var ingenting under dette punkt

- 9 Eventuelt (5 min)

Der var ingenting under dette punkt

- 10 Bestyrelsens kvarter (15 min)

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sven Erik Buch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 29cd553f-b7db-4412-b13a-6cec5b727964

IP: 80.197.xxx.xxx

2024-07-04 09:12:59 UTC



Kristian Berg Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 049fa386-63e2-4def-90c6-d93add95bc88

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-07-04 09:14:31 UTC



Helle Popp Bobach

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cf8436c4-aa8a-4189-8d50-37f0b12fefe6

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-07-04 09:15:35 UTC



Peter Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 21cf40c4-d8e4-45b1-83f9-52d31fe9df5d

IP: 185.26.xxx.xxx

2024-07-04 09:25:48 UTC



Dan Oxholm Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 078ece10-92e6-4e40-923e-08e9c032df3b

IP: 155.190.xxx.xxx

2024-07-04 12:19:04 UTC



Melina Kathrine Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ebdeee56-12f5-4bfd-8d09-d6e5ae14583

IP: 212.112.xxx.xxx

2024-07-04 13:56:00 UTC



Penneo dokumentnøgle: E8UWE-WLVCV-LELCN-C453L-5CZN3-WDQHG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karsten Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1a728c02-f80e-44b8-b0f4-c88a76e67b46

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-07-04 15:31:39 UTC



Rosa Sulaiman

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 14a25ca1-245f-477b-9e72-5b71e3f84639

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-07-05 13:50:28 UTC



Lisbeth Anny Signe Brask Lauritsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 0403b538-6393-43b7-b58b-d797c70631be

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-07-06 10:45:32 UTC



Mikael Kristiansen Simonsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cd2241b9-7203-4424-8e88-2efb71e8447d

IP: 89.150.xxx.xxx

2024-07-06 16:11:00 UTC



Ejner Sommer Arentoft

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d2ab4b88-afd8-4756-9d21-94e57af28113

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-07-08 10:12:29 UTC



Michael Hegelund Vejrum Michelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 492c4929-3216-4142-a833-1a1670c31d74

IP: 89.150.xxx.xxx

2024-07-28 14:44:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: E8UWE-WLVCV-LELCN-C453L-5CZ3N3-WDQHG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Mads Holm Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3bdc3c11-cd10-4b1b-8155-0961a780ae88

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-08-02 07:23:45 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**